

**MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ LOPŠELYJE-DARŽELYJE „ŽIBUTĖ“,
ĮGYVENDINANČIAME IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
PROGRAMAS, NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokesčio už vaikų išlaikymą Šilutės lopšelyje-darželyje „Žibutė“, įgyvendinančiame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – Mokykla), nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo bei ugdymo paslaugų mokesčių nustatymo, lengvatų taikymo ir pateikiamų dokumentų lengvatoms taikyti priėmimo Mokykloje tvarką.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimais.

**II SKYRIUS
MOKESČIO UŽ MAITINIMĄ IR UGDYMO PASLAUGAS NUSTATYMAS**

2. Tėvai (globėjai) mokesį už vaikų maitinimą moka tik už lankytas dienas:

2.1. lopšelio grupėse – 1,80 Eur (pusryčiai - 0,52 Eur, pietūs – 0,79 Eur, vakarienė - 0,49 Eur);

2.2. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse – 1,97 Eur (pusryčiai – 0,57 Eur, pietūs – 0,87 Eur, vakarienė -0,53 Eur);

2.3. priešmokyklinio ugdymo grupėse nemokami pietūs – 1,80 Eur.

3. Trumpo buvimo (iki 4 valandų) ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai, tėvų pageidavimu, gali būti nemaitinami. Tiems, kurie pageidauja maitintis, taikoma atitinkamo amžiaus vaikams nustatyta maitinimo išlaidų norma ir 50% nustatyto dydžio mokestis ugdymo aplinkos išlaikymui, t. y. 0,20 Eur.

4. Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams, kuriems Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus sprendimu skiriami nemokami pietūs tėvai moka už vakarienę arba už pusryčius ir vakarienę.

5. Už Mokyklos lankymą taikomas Savivaldybės tarybos nustatyto dydžio ugdymo aplinkos išlaikymo mokeskis nepriklausomai nuo vaiko lankytų dienų skaičiaus – 0,40 Eur. Jei vaiko veiklos trukmė Mokykloje ne ilgesnė nei 4 valandos, taikomas 50 procentų nustatyto dydžio mokeskis ugdymo aplinkos išlaikymui.

6. Lėšos, gaunamos už ugdymo aplinkos išlaikymą, naudojamos:

6.1. ūkinio inventoriaus įsigijimui (medžiagos, spaudiniai, rašymo priemonės, elektros prekės, įrankiai, higienos prekės, gesintuvai, žoliapjovių degalai, mokykliniai baldai, remontui reikalingos prekės ir kt.);

6.2. kitų prekių ir paslaugų įsigijimui (popierius, pašto vokai, valymo priemonės, skalbimo paslaugos, gesintuvų patikra ir pildymas, varžų matavimas, šilumos sistemos priežiūra pastato techninės būklės įvertinimas, dezinfekcijos paslaugos, deratizacijos paslaugos, signalizacijos ir apsaugos paslaugos, maistinių atliekų tvarkymas, mikrobiologiniai tyrimai (vandens), smėlio tikrinimas, smėlio atvežimas, maisto (patiekalų) tikrinimas, darbuotojų, vaikų nelaimingų atsitikimų ir civilinės atsakomybės draudimas, kilimėlių valymas ir nuoma, pašto paslaugos, kitos, reikalingos ugdymo procesui gerinti, paslaugos ir kt.);

6.3. kvalifikacijos kėlimui šių mokymų (kursų) išlaidoms apmokėti per metus:

- 6.3.1. raštvedybos (raštvėdžio) – kartą per dvejus metus;
- 6.3.2. pirmosios pagalbos (visi darbuotojai);
- 6.3.3. darbo saugos ir sveikatos (visi darbuotojai);
- 6.3.4. civilinės saugos (visi darbuotojai);
- 6.3.5. gaisrinės saugos (visi darbuotojai);
- 6.3.6. buhalterinės apskaitos;
- 6.3.7. viešųjų pirkimų;
- 6.3.8. kitiems su kvalifikuotų darbuotojų kvalifikacijos kėlimu susijusiems kursams

apmokėti.

7. Už ikimokyklinio ugdymo įstaigos lankymą vasaros laikotarpiu ikimokyklinio amžiaus vaikams (liepos, rugpjūčio mėnesiais), o priešmokyklinio amžiaus vaikams (birželio, liepos, rugpjūčio mėn.), taikomas mokestis - 1 Eur. Mokestis mokamas už tėvų prašyme nurodytą laikotarpį.

III SKYRIUS MOKESČIO LENGVATŲ TAIKYMAS IR JAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

8. Mokestis už vaiko maitinimą ir ugdymo aplinkos išlaikymą neskaičiuojamas jeigu:

8.1. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu vaikui yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

8.2. abu tėvai yra kurčnebyliai, o vaikas neturi šios negalios ir pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 2,5 valstybės remiamos pajamos (VRP);

8.3. vaikas nelanko Mokyklos dėl epidemijos, karantino ar stichinės nelaimės;

8.4. priešmokyklinio amžiaus vaikams numatytų atostogų metu, kai vaikas nelanko Mokyklos.

9. Mokestis už vaiko maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse neskaičiuojamas, jeigu vaikas maitinimo paslauga nesinaudoja dėl sveikatos sutrikimų (reikalingas pritaikytas maitinimas, pateikus gydytojo pažymą).

10. Mokestis už vaiko maitinimą ir ugdymo aplinkos išlaikymą tėvų prašymu mažinamas 50 procentų nustatytos normos, jeigu:

10.1. vaikas (vaikai) turi tik vieną iš tėvų:

10.1.1. vienas iš tėvų miręs (pateikiam mirties liudijimo kopija);

10.1.2. kitas pripažintas nežinia kur esančiu (pateikiama teismo sprendimo kopija);

10.1.3. kitam apribota tėvų valdžia (pateikiama teismo sprendimo kopija);

10.1.4. kitas atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje (pateikiama pažyma iš įkalinimo įstaigos);

10.1.5. vaiką augina vieniša (gimus vaikui nenustatyta tėvystė ir gimimo liudijime nėra įrašo apie tėvą) motina (pateikiamas gimimo liudijimas);

10.1.6. vaiką augina viena išsituokusi motina arba tėvas ir laikinai negauna vaiko išlaikymo lėšų (pateikiamas ištuokos liudijimas arba patvirtinta jo kopija ir pažyma iš antstolių kontoros).

10.2. Šeima augina tris ir daugiau vaikų (pateikus šeimos sudėtį patvirtinantį dokumentą; pažymą iš mokymo įstaigos, jei vaikas (vaikai) mokosi mokyklų dieniniuose skyriuose ne ilgiau kaip iki 24 m. amžiaus);

10.3. vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje (pateikus pažymą apie mokslo tęsimą vasario ir rugsėjo mėnesiais).

11. Jeigu du vaikai iš vienos šeimos lanko ikimokyklinę įstaigą, vienam iš jų mokestis mažinamas 50 procentų.

12. Dokumentai, patvirtinantys lengvatos taikymą, pateikiami Mokyklos direktoriui kasmet iki rugsėjo 1 d., priimant vaiką į įstaigą arba bet kuriuo metu, atsiradus teisei į lengvatą. Lengvata taikoma nuo kitos dienos po dokumento pateikimo arba naikinama netekus teisės į ją. Už lengvatos taikymo teisėtumą atsako Mokyklos direktorius arba jo paskirtas atsakingas asmuo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokestis už vaiko išlaikymą Mokykloje, įgyvendinančioje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, turi būti sumokamas už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos.

14. Jei mokestis už vaiko išlaikymą nesumokamas du mėnesius, Mokykla turi teisę vienašališkai nutraukti ugdymo sutartį.

15. Mokesčio už vaiko išlaikymą Mokykloje skolos iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

16. Mokesčio už vaikų išlaikymą Mokykloje, įgyvendinančioje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašo įgyvendinimą atsakingas Šilutės rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius.
